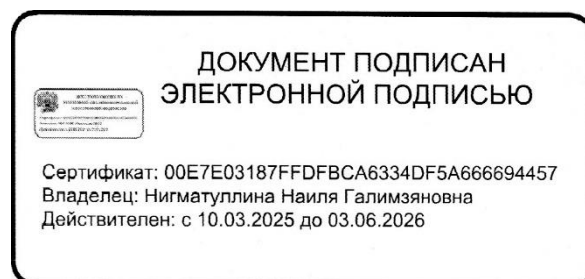


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Данауровская начальная школа — детский сад» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан	Татарстан Республикасы Чистай муниципаль районы «Данауровка башлангыч мәктәп - балалар бакчасы» муниципаль бюджет гомуми белем учреждениесе
---	---



ПРИКАЗ

БОЕРЫК

“ 31 ” марта 2025г.

№ 15

«Об организации отдыха детей в период летних каникул 2025 года.

В целях реализации государственной политики в области защиты детства, создания необходимых условий для организации отдыха детей и молодежи в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 29 апреля 2020 года № 346 «Об организации отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом Министерства образования и науки РТ «Об организации отдыха детей в 2025 году» № под-2031/24 от 5 декабря 2024 года, приказа МКУ «Управление образования ИК ЧМР Республики Татарстан от 27.03.2025г. № 331

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть с 1 июня 2025 года пришкольный лагерь с дневным пребыванием в МБОУ с охватом 5 детей. (разнарядка прилагается).
2. Определить продолжительность работы пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей - 21 день. Установить режим работы пришкольного лагеря: с 8.30 до 16.00 часов с организацией 3-х разового питания (завтрак, обед и полдник); ; **Родительская плата составляет – 817,32 руб.**, стоимость питания в день на одного ребенка – 210,01 рубля.
3. В пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей учащихся МБОУ принять на основании заявлений родителей (законных представителей) согласно разнарядке.
 - 3.1. Абитову К.Р. назначить ответственной за составление программы пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей, согласно методическим рекомендациям “Орлята России” и в срок **до 24 мая 2025 года** предоставить в электронном варианте на почту Г.Р.Бакировой.
 - 3.2. Обеспечить первоочередно отдыхом детей, нуждающихся в особой заботе государства: детей, оставшихся без попечения родителей, дети-инвалидов, детей из малообеспеченных и многодетных семей; детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из семей СОП и детей мобилизованных.
 - 3.1. Взять под личный контроль и обеспечить организованными формами отдыха и занятости всех безнадзорных детей, учащихся, состоящих на учете в отделах по профилактике правонарушений и преступлений несовершеннолетних органов

внутренних дел.

3.2. Организовать создание добровольных пожарных дружин из числа работников пришкольного лагеря, а также по определению порядка дежурства ответственных должностных лиц в местах отдыха детей.

3.3. Составить график и организовать работу коллектива во время работы пришкольного лагеря.

3.4. Проконтролировать наличие анализа на ротоноровирус у работников пищеблока.

3.5. Провести обучение начальника и педагога пришкольного лагеря по охране труда, по пожарно-техническому минимуму и по санитарно-гигиеническому минимуму (по необходимости).

4. Организовать работу пришкольного лагеря в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора по организации отдыха и оздоровления детей в период работы пришкольного лагеря с дневным пребыванием 2025г.

5. Начальнику пришкольного лагеря Абитовой К.Р. и ответственному педагогу Абдуллиной Р.Р. за отдых в период летних каникул:

4.1 Организовать изучение гимнов Российской Федерации и Республики Татарстан.

5.1. Обратить особое внимание на праздничные даты, как:

- 1 июня – День защиты детей;
- 6 июня – День русского языка;
- 12 июня – День России;
- 22 июня – День памяти и скорби.

5.2. Организовать поднятие и спуск Государственных флагов Российской Федерации и Республики Татарстан с участием знаменного отряда из числа детей и молодежи, достигших особых успехов в различных видах деятельности (учебе, спорте, науке, творчестве и т.д.). Подъем Государственных флагов Российской Федерации и Республики Татарстан сопровождать исполнением Государственных гимнов Российской Федерации и Республики Татарстан. Спуск Государственных флагов Российской Федерации и Республики Татарстан может сопровождаться барабанной дробью.

5.3. Принять необходимые меры по обеспечению сохранности жизни и здоровья детей в период нахождения их в оздоровительном лагере;

5.4. Подготовить пакет необходимых документов до открытия лагеря: приказ по общеобразовательной организации; заявления от родителей; программа работы лагеря, утвержденная руководителем общеобразовательной организации и согласованная заместителем директора по воспитательной работе;

5.5. Обеспечить проведение инструктажей по охране труда и техники безопасности с персоналом и воспитанниками лагеря;

5.6. Организовать проведение занятий, викторин по детскому дорожно-транспортному травматизму и противопожарной безопасности.

5.7. Провести с 2 июня 2025 по 8 июня 2025 года неделю безопасности в пришкольном лагере;

5.8. Сообщить об открытии лагеря и ежедневно отзваниваться о количестве детей в воспитательный отдел МКУ «Управление образования ЧМР РТ» по телефону **89656273011** Г.Р.Бакировой;

5.9. Обеспечить своевременную сдачу отчетов по итогам работы пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей в 3-х дневный срок закрытия лагеря по графику.

5.10. Обеспечить работу объединений дополнительного образования.

6.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:

Н.Г.Нигматуллина

Р.Р.Абдуллина

К.Р.Абитова



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00E7E03187FFDFBCA6334DF5A666694457

Владелец: Нигматуллина Наиля Галимзяновна

Действителен: с 10.03.2025 до 03.06.2026